



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ЛЈИГ  
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**

**ГОДИШЊИ ПЛАН  
ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА  
ЗА 2020. ГОДИНУ У ОБЛАСТИ ГРАЂЕВИНСКЕ  
ИНСПЕКЦИЈЕ**

Лјиг, децембар 2019. године

# САДРЖАЈ

1. УВОД
2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА
3. ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ЗА 2019. ГОДИНУ У ОБЛАСТИ ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ
4. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА
5. ЗАВРШНА НАПОМЕНА

## 1. УВОД

Годишњи план инспекцијског надзора области грађевинске инспекције у Општини Љиг за 2020. годину сачињава се у складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору (Сл.гласник РС, бр.36/2015).

Годишњи план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова области грађевинске инспекције у 2020. години, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији Општине Љиг из области грађевинарства.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора у области грађевинске инспекције Општине Љиг је повећање ефективности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу Општине Љиг и:

1. непосредну примену закона и других прописа,
2. спровођење инспекцијског надзора и решавања у управним стварима у првом степену,
3. праћење стање и предлагање мера за унапређење стања на терену, на територији Општине Љиг,
4. превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора;

У складу са горе наведеним Годишњим планом инспекцијског надзора, који садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити, задатке/програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који меримо остварене задатке односно програмске активности, рокове у којима се задаци односно активности морају обавити, одговорност за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др.

**Циљеви** Годишњег плана инспекцијског надзора је непосредна примена закона и других прописа тј., планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редовни инспекцијски надзор, као и друге елементе од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Годишњи план инспекцијског надзора садржи податке и о специфичним циљевима који се планирају остварити у 2020. години, а који су везани за Програмске активности области грађевинске инспекције у Општини Љиг, одговорност за реализацију задатака и активности и у ком року их треба реализовати.

Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз коришћење контролних листа.

Послови и задаци из Годишњег плана Области грађевинске инспекције Општине Љиг се обављају свакодневно како у свом седишту тако и на терену на територији Општине Љиг.

## 2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Табела 1. Организациона структура у области грађевинске инспекције

Табела 1. Организациона структура у области грађевинске инспекције ОПШТИНА ЉИГ
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ
ГРАЂЕВИНСКИ ИНСПЕКТОР

Табела 2. Број расположивих службених лица за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола у Области грађевинске инспекције

Број	Назив службеног места за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола
2	Грађевински инспектор

## 3. ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ЗА 2019. ГОДИНУ У ОБЛАСТИ ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

<b>Програмска активност: Инспекцијски надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом општинских одлука донетих на основу закона и других прописа у грађевинској области</b>	
<b>Назив</b>	Одељење за инспекцијске послове - грађевинска инспекција
<b>Програм (коме припада)</b>	Одељења за инспекцијске послове Општинске управе, Општине Љиг
<b>Организациона јединица</b>	02
<b>Правни основ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Закон о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019 - др. закон);</li> <li>2. Закон о озакоњењу објеката ("Сл. Гласник РС" бр. 96/2015, 83/2018);</li> <li>3. Закон о инспекцијском надзору ("Сл.гласник РС" бр. 36/15, 44/2018 и 95/2018);</li> <li>4. Закон о одржавању стамбених зграда ("Сл.гласник РС" 104/2016);</li> <li>5. ЗУП ("Сл. лист СРЈ" бр. 18/2016, 95/2018);</li> </ol>
<b>Одговорно лице</b>	Грађевински инспектор
<b>Опис</b>	У грађевинској области, грађевинска инспекција обавља надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом општинских одлука донетих на основу закона и других прописа у грађевинској области. У складу са Законом о озакоњењу објеката грађевински инспектори ће доносити решења о рушењу незаконито изграђених објеката и иста достављати надлежном органу како би покренули поступак озакоњења објеката.

Инспекцијски надзор	Саати трајања											
	% утрошеног времена	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Техничка припрема	5	12	15	18	21	24	30	33	36	39	42	88
Преглед документације	35	84	105	126	147	168	210	231	252	273	294	616
Физички преглед	40	96	120	144	168	192	240	264	288	3132	336	704
Издавање писмена	15	36	45	54	63	72	90	99	108	117	126	264
Манипулативни послови	5	12	15	18	21	24	30	33	36	39	42	88
<b>УКУПНО:</b>		240	300	360	420	480	600	660	720	780	840	1760

<b>Циљ 1</b>	<b>Законитост и безбедност поступања надзираних субјеката у области примене прописа утврђених законом и одлукама Општине Љиг</b>				
<b>Индикатор 1.1</b>	Законитост субјекта у области примене прописа утврђених законом и одлукама Општине Љиг	<b>Базна вредност</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
	Контрола бесправне градње				
	Незаконито изграђени објекти који се могу озакопити				
<b>Алтернатива: Индикатор 2.1</b>	Процент надзора без утврђених неправилности				
	Коментар:тенденција смањења нелегалне градње				
<b>Индикатор 3</b>	<b>Однос извршених редовних и ванредних надзора</b>				
	<b>Редован - планиран</b> инспекцијски надзор се врши свакодневно				
	<b>Ванредан</b> - инспекцијски надзор се врши због преузимања хитних мера ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по иницијативи грађана, телефонских позива и електронским путем				
	<b>Допунски</b> - инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта				
	<b>Контролни</b> - инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора				
	<b>Канцеларијски</b> инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта				

<b>- Спровођење Закона о планирању и изградњи -</b>	
Задатак активност	Инспекцијским надзором на терену, тесном сарадњом са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилаштвом и МУП-ом.
Индикатори резултата	Бројем донетих решења бројем сачињених записника, бројем донетих закључака о дозволи извршења, бројем покренутих кривичних и других пријава
Одговорна организациона јединица	Одељење за инспекцијске послове - грађевинска инспекција
Рок у којем се активност мора обавити	Континуирано и по потреби
Документи	Закон о планирању и изградњи

<b>- Спровођење Закона о озакоњењу објеката -</b>	
Задатак активност	Донети решења о рушењу за све пописане незаконито изграђене објекте на територији Општине Љиг и решења доставити надлежном органу ради покретања поступка озакоњења
Индикатори резултата	Број достављених решења о рушењу надлежном органу представља број објекта који се могу озаконити
Одговорна организациона јединица	Одељење за инспекцијске послове - грађевинска инспекција
Рок у којем се активност мора обавити	континуирано
Документи	Закон о озакоњењу објеката (пописни лист и сателитски снимак)
<b>Спровођење Закона о одржавању стамбених зграда</b>	
Задатак активност	Инспекцијски надзор
Индикатори резултата	Број донетих решења, записника
Одговорна организациона јединица	Одељење за инспекцијске послове - грађевинска инспекција
Рок у којем се активност мора обавити	Континуирано и по потреби
Документи	Закон о одржавању стамбених зграда
<b>- Обрада и анализа података о обављеном инспекцијском надзору -</b>	
Задатак активност	Обрада и анализа броја записника, решења, закључака, кривичних пријава
Индикатори резултата	Дневна, недељна, месечна, шестомесечна и годишња анализа података на нивоу одељења
Одговорна организациона јединица	Одељење за инспекцијске послове - грађевинска инспекција
Рок у којем се активност мора обавити	Континуирано и по потреби
Документи	

<b>- Обука, оспособљавање, семинари, едукације у вршењу инспекцијског надзора и примена Закона и прописа из области грађевинарства -</b>				
Задатак активност	Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области грађевинске инспекције			
Индикатори резултата	Праћење иновација, норми и стандарда у области инспекцијског надзора			
Одговорна организациона јединица	Одељење за инспекцијске послове - грађевинска инспекција			
Рок у којем се активност мора обавити	Континуирано			
Документи	Примена Закона, уредби, одлука, правилника			
<b>Припрема и спровођење инспекцијских надзора - планирање и усклађивање рада инспектора у складу са законским прописима</b>				
Задатак активност	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td><b>1. Праћење промена законских прописа и одлука Општине Љиг</b></td> </tr> <tr> <td><b>2. Израда месечног, шестомесечног, годишњег извештаја</b></td> </tr> <tr> <td><b>3. Презентација резултата рада путем званичног сајта Општине Љиг</b></td> </tr> </table>	<b>1. Праћење промена законских прописа и одлука Општине Љиг</b>	<b>2. Израда месечног, шестомесечног, годишњег извештаја</b>	<b>3. Презентација резултата рада путем званичног сајта Општине Љиг</b>
<b>1. Праћење промена законских прописа и одлука Општине Љиг</b>				
<b>2. Израда месечног, шестомесечног, годишњег извештаја</b>				
<b>3. Презентација резултата рада путем званичног сајта Општине Љиг</b>				
Индикатори резултата	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td><b>1. Поштовање законских рокова и њена примена</b></td> </tr> <tr> <td><b>2. Квартално</b></td> </tr> </table>	<b>1. Поштовање законских рокова и њена примена</b>	<b>2. Квартално</b>	
<b>1. Поштовање законских рокова и њена примена</b>				
<b>2. Квартално</b>				
Одговорна организациона јединица	Одељење за инспекцијске послове - грађевинска инспекција			
Рок у којем се активност мора обавити	Континуирано			
Документи				
Врста активности				
<b>Припрема и извршавање осталих редовних послова у оквиру инспекцијског надзора</b>				
Задатак активности	Координација рада у оквиру Одељења за инспекцијске послове, отварање предмета, праћење рока извршеног истог и друге техничке припреме			
Индикатори резултата	Број новостворених предмета, прекршајних налога, остварен број састанака у оквиру Одељења			
Одговорна организациона јединица	Одељење за инспекцијске послове - грађевинска инспекција			
Рок у којем се активност мора обавити	Континуирано			
Документи	Примена Закона, уредби, одлука, правилника			
<b>Превентивно деловање инспекције</b>				
Задатак активност	Правовремено информисање јавности: <b>1. Објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора, Програм пописа бесправно изграђених објеката</b> <b>2. Пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом</b> <b>3. Предузимање превентивних инспекцијских надзора</b> <b>4. Постављање информација на званичан Веб сајт Општине Љиг</b>			

	<b>Коментар:</b> превентивним деловањем инспекције утиче се на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка
Индикатори резултата	Број: обавештења, пружених стручних савета, превентивних и инспекцијских надзора
Одговорна организациона јединица	Одељење за инспекцијске послове - грађевинска инспекција
Рок у којем се активност мора обавити	Континуирано
Документи	Примена Закона, уредби, одлука, правилника
Врста активности	

<b>- Уредно, благовремено и законито спровођење поступка извршења -</b>	
Задатак активност	Инспекцијским надзором на терену, сарадњом са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилаштвом и МУП-ом
Индикатори резултата	Утврђеним и записнички констатованим чињеничним стањем на терену, као и бројем донетих закључака о обустави поступка
Одговорна организациона јединица	Одељење за инспекцијске послове - грађевинска инспекција
Рок у којем се активност мора обавити	У роковима предвиђеним законом и закључком о дозволи извршења решења
Документи	Закони и одлуке Општине Љиг
Врста активности	
<b>- Спровођење редовних, ванредних, допунских и канцелариских инспекцијских надзора у области извршења -</b>	
Задатак активност	1) Спровођење редовно планираних инспекцијских надзора у складу са Годишњим планом инспекцијског надзора 2) Спровођење ванредних допунских канцеларијских инспекцијских надзора
Индикатори резултата	1) 163 радних дана планираног инспекцијског надзора 2) По иницијативи грађана, електронске поште, телефонским путем, по службеној дужности, поводом захтева надзираног субјекта
Одговорна организациона јединица	1) Одељење за инспекцијске послове - грађевинска инспекција 2) Одељење за инспекцијске послове - грађевинска инспекција
Рок у којем се активност мора обавити	1) континуирано 2) континуирано
Документи	1) Примена закона 2) Примена закона
<b>- Обрада и анализа података о објављеном инспекцијском надзору -</b>	
Задатак активност	Обрада и анализа броја издатих закључака о дозволи извршења
Индикатори резултата	Бројчана и стручна анализа, дневна, седмична, месечна, шестомесечна и годишња на нивоу одељења
Одговорна организациона јединица	Одељење за инспекцијске послове - грађевинска инспекција

јединица	
Рок у којем се активност мора обавити	континуирано
Документи	Примена закона и одлука
Врста активности	

<b>Превентивно деловање инспекције</b>	
Задатак активност	<p>Правовремено информисање јавности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора</li> <li>2. Пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом</li> <li>3. Предузимање превентивних инспекцијских надзора</li> <li>4. Постављање информација на званичан Веб сајт Општине Љиг (инспекције)</li> </ol> <p><b>Коментар:</b> превентивним деловањем инспекције утиче се на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка</p>
Индикатори резултата	Број: обавештења, пружених стручних савета, превентивних и инспекцијских надзора
Одговорна организациона јединица	Одељење за инспекцијске послове - грађевинска инспекција
Рок у којем се активност мора обавити	Континуирано
Документи	Примена Закона уредби, правилника
Врста активности	





## Процена ризика у инспекцијском надзору-Одељење за инспекцијске послове-грађевинска инспекција

Процена ризика у годишњем плану инспекцијског надзора за 2020 годину Одељења за инспекцијске послове-грађевинска инспекција вршена је на основу инспекцијског надзора у наведеним областима односно на основу анализе стања у досадашњем дугогодишњем вршењу инспекцијског надзора као и на основу информација и добијених података од других инспекција, других овлашћених органа и организација, што је представљено табеларно, а исто обрађено у контролним листама.

					Критичан ризик
					Висок ризик
					Средњи ризик
					Низак ризик
					Незнатан ризик
1	2	3	4	5	

### ЛЕГЕНДА

1	Одржавање објеката, употребне дозволе
2	Рушење објеката без дозволе за рушење
3	Контрола изградње објеката по издатим грађевинским дозволама, контрола изградње темеља, контрола завршетка објекта у конструктивном смислу
4	Грађење објеката или извођење радова без решења којима се одобрава изградња или извођење
5	Грађење објеката и извођење грађевинских радова без грађевинске дозволе

Степен ризика је детаљно приказан у контролним листама које користи грађевинска инспекција Општине Љиг на сајту:

[ljig.rs/opstina/categoru/građevinska-inspekcija/](http://ljug.rs/opstina/categoru/građevinska-inspekcija/)

## 4. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

### 4.1 Обезбеђивање неопходних средстава за рад инспекције на терену

- 1 Материјални положај инспектора
- 2 Висока стручна спрема и повећање броја инспектора ради покривености територије општине и повећаног обима посла
- 3 Рачунар (лаптоп за сваког инспектора)
- 4 Приступ интернету
- 5 Потребан већи број инспектора (од предвиђеног броја, разлог ради веће покривености територије општине, због повећаног обима посла, ефикаснијег деловања на терену и због повећане административне процедуре у вођењу поступка према надзираним субјектима и што адекватније примене закона о инспекцијском надзору)
- 6 Потребан број возила (куповина нових или поправка старих)
- 7 Потребна опрема за рад у зависности од врсте инспекције
- 8 Увођење јединственог информационог система за инспекције

### 4.2 Редовна размена искустава између инспекција и других државних органа-унапређење рада инспектора

- 1 Сарадња инспекцијских органа са судским органима, тужилаштвом и полицијом
- 2 Унапређење рада инспектора (неопходно је прописати обавезну обуку инспектора ради ефикаснијег рада на терену како би се ускладио инспекцијски надзор у складу са Законом о инспекцијском надзору и квалитетне примене нових института и решења

## 5. ЗАВРШНА НАПОМЕНА

Одељење за инспекцијске послове - грађевинска инспекција заджава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2020 годину

Годишњи план инспекцијског надзора за 2020 годину ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама

Обрадио:  
Горан Ускоковић, грађ. инспектор

Начелник одељења за инспекцијске послове  
Горица Сајић