



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛЈИГ

ГОДИНА XIV

БРОЈ 12

04. НОВЕМБАР

2021. ГОДИНЕ

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

1.

На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број 21/2016, 113/2017, 95/2018), члана 5. Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број 88/2016), члана 4. Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број 88/2016), члана 63. Статута општине Лјиг („Сл. лист општине Лјиг“, број 4/19), Општинско веће општине Лјиг, на предлог начелника Општинске управе Лјиг дана 04.11.2021. године, усвојило је:

П Р А В И Л Н И К О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ЛЈИГ

Члан 1.

Мења се члан 4. Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Лјиг 01 Број:06-24/19-2 од 26.07.2019. године и гласи:

У Правилнику су систематизована следећа радна места:

Функционери - изабрана и постављена лица	5 радних места	
Службеник на положају – I група	1 радно место	1 службеник
Службеници - извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	2	2

Саветник	14	15
Млађи саветник	3	3
Сарадник	5	5
Млађи сарадник	1	1
Виши референт	9	10
Референт	-	-
Млађи референт	1	1
Укупно:	35 радних места	37 службеника
Намештеници		
	Број радних места	Број намештеника
Прва врста радних места		
Друга врста радних места		
Трећа врста радних места		
Четврта врста радних места	4	5
Пета врста радних места	3	3
Укупно:	7 радних места	8 намештеника

Члан 2.

Мења се члан 5. Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Љиг 01 Број:06-24/19-2 од 26.07.2019. године и гласи:

Укупан број систематизованих радних места у **Општинској управи** је 46 и то :

- 1 службеник на положају,
- 37 службеника на извршилачким радним местима и
- 8 на радним местима намештеника

Члан 3.

Мења се члан 17. Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Љиг 01 Број:06-25/17-11 од 14.12.2017. године и гласи:

Правилник садржи радна места на положајима, извршилачка радна места и радна места на којима раде намештеници.

Звање	Број радних места	Број службеника
Службеник на положају – I група	1 радно место	1 службеник
Службеник на положају – II група	-	-
Службеници - извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	2	2
Саветник	14	15

Млађи саветник	3	3
Сарадник	5	5
Млађи сарадник	1	1
Виши референт	9	10
Референт	-	-
Млађи референт	1	1
Укупно:	35 радно место	37 службеника
Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Прва врста радних места		
Друга врста радних места		
Трећа врста радних места		
Четврта врста радних места	4	5
Пета врста радних места	3	3
Шеста врста радних места		
Укупно:	7 радних места	8 намештеника

Члан 4.

У члану 18. Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Љиг, поглавље Б) Основне организационе јединице – Одељење за финансије мења се тачка 25. и гласи:

25. Послови праћења и извршења буџета директних и индиректних корисника буџета

Звање: млађи сарадник

број извршилаца: 1

Опис посла: Обавља аналитичке послове из области праћења извршења буџета општине, обавештава кориснике буџета о апропријацијама и кварталним квотама, учествује у изради и усклађивању финансијских планова органа општине са одобреним апропријацијама у буџету. Води помоћне књиге основних средстава и аналитичку евиденцију основних средстава, води материјално – финансијско књиговодство и врши хронолошко одлагање за архивирање целокупне документације у вези са финансијско – материјалним пословањем из своје надлежности, врши квартално и годишње усаглашавање главне књиге са помоћним књигама и евиденцијама.

Услови: стечено високо образовање из области економских наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године и познавање утврђених метода рада, поступака или стручних техника које се стичу у раду и поседовању вештина да се стечена знања примене, радно искуство у струци од једне године, положен државни стручни испит.

Члан 5.

У члану 18. Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Љиг, поглавље Б) Основне организационе јединице – Одељење за финансије се тачка 26. и гласи:

26. Књиговођа

Звање: млађи референт

број службеника:

1

Опис посла: Књижи приходе и примања, расходе и издатке на основу финансијске документације, обрачунава ПДВ и припрема пореске пријаве, обавља финансијско – књиговодствене послове, послове контирања и вођења помоћних књига и евиденција за све индиректне буџетске кориснике (као и за рачуне посебних намена). Прати примену норматива и стандарда трошења и наменско извршавање одобрених апропријација. Учествоје у савјешњу и усклађивању аналитичких евиденција са добављачима и другим субјектима из своје надлежности, припрема нацрт ИОС-а и учествује у савјешњу пословних књига трезора, помоћних књига и помоћних евиденција буџетских корисника из своје надлежности и рачуна посебних намена.

Услови: средње четворогодишње образовање економског смера, положен државни стручни испит, радно искуство у струци од најмање једне године.

Члан 6.

Остале одредбе Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Љиг 01 Број:06-24/19-2 од 26.07.2019. године остају непромењене.

Члан 7.

Правилник о измени Правилника ступа на снагу даном доношења а биће објављен у "Службеном гласнику општине Љиг".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЉИГ

III Број: 06-36/21-3

ПРЕДСЕДНИК
Драган Лазаревић

САДРЖАЈ
АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

1. ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ЉИГ стране 1 -4

ИЗДАЈЕ: Општинско веће општине Љиг
Одговорни уредник: Милан Јанићијевић, Начелник Општинске управе